

अनुसची-२३

श्री मान् प्रमुख ज्यु
कृषि ज्ञान केन्द्र .अर्घाखाँची
लुम्बिनी प्रदेश

मिति.....

विषयकार्यक्रम संचालनको लागि प्रस्ताब सहितको निवेदन
सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा त्यस कार्यालयको मिति..... मा प्रकाशन भएको सुचना अनुसार
..... कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक
भएकाले कार्यालयले उल्लेख गरेका मापदण्ड र शर्तहरूको अधिनमा रही कार्यक्रम संचालन गर्न निम्न
बमोजिमका आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरि यो प्रस्ताब सहित निवेदन पेश गरेका छु/ छौ ।
संलग्न कागजातहरूको चेक लिस्ट

छ	छैन	प्रस्ताबको निवेदन
		दर्ता भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
		स्थाई लेखा नं.प्रमाण पत्र तथा गत आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
		कृषक तथा कृषक समुहको स्थाई लेखा नं.तथा गत आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि(छनोट भएमा सम्झौता पुर्व पेश गर्नुपर्ने)
		कार्यक्रम संचालनको लागि कार्ययोजना सहितको प्रस्ताब
		सम्बन्धित स्थानीय तहको सम्बन्धित कृषि विकास शाखाको सिफारिस पत्र
		प्रस्ताब स्वीकृत गरि अनुदान माग गर्न गरिएको निणयको प्रतिलिपि (संस्था वा समुह वा कम्पनीको हकमा)
		कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक सम्पूर्णको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
		अनुमानित लागत रकम
		जग्गा धनी दर्ता प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गा भाडामा लिई कार्यक्रम संचालन गर्नेको हकमा मापदण्ड अनुसार (करार पत्र)

माथि उल्लेखित विवरण तथा कागजपत्रहरू सहि सत्य छन् ।

निवेदक

दस्तखत :-

नाम :-

ठेगाना :-

सम्पर्क नं.:-

संस्थाको छाप :-

कार्यक्रम संक्षिप्त व्यवसायिक कार्ययोजनाको ढाँचा

कार्यक्रमको नाम :-

जिल्ला गा.पा.....

वडा नं..... टोल गाउँ सम्पर्क नं.....

कृषक/समुह/सहकारी/फार्म/कम्पनीको नाम :-

सम्पर्क व्यक्ति वा संचालकको नाम :-

सम्पर्क नं.(अनिवार्य).....

१. व्यवसायको परिचय :- तपाईंले के कस्तो काम गर्न खोज्नु भएको हो किन कसरि र कहिले गर्न खोज्नु भएको हो भन्ने कुरा लेखानुहोस?

गर्न खोजेको काम :-

किन गर्ने :-

कसरी गर्ने :-

कहिले गर्ने :-.....

२. उद्देश्यहरु :-मुख्यतया कुन कुन कामका लागि अनुदान लिन चाहानु भएको हो

क.

ख.

ग.

घ.

३.कृषि व्यवसायमा अनुभव:-अनुदान लिन चाहानु भएको विषयमा तपाईंसँग कति वर्ष काम गरेको अनुभव छ ?.....वर्ष

४. व्यवसाय संचालन गरिने स्थानको संक्षिप्त विवरण:-

.....गा.पा./न.पा.....टोल.....सदरमुकाम बाट कति टाढा छ ?.....किमी

उक्त स्थानमा हाल लगाईएका प्रमुख बालीहरु :-

१.

२.

३.

४.

सडक पहुँचको अवस्थाभएको ,.....नभएको

५. व्यवसाय संचालनका लागि आवश्यक रहेका पूर्वाधारहरु :-तपाईंले व्यवसाय संचालन गर्न खोज्नु भएको ठाउँमा निम्न सुविधाहरु छन् कि छैनन् भने कस्ता छन् ?

सिंचाईको श्रोत

कुलो

बोरिंग

कति महिना सिंचाई हुन्छ |..... महिना

सिंचित क्षेत्रफल

मौसमी क्षेत्रफल

भण्डारण सुविधा (छ/छैन)..... छ भने के हो सो खुलाउने

सडकको पहुँच :-पक्कि सडक () कच्ची सडक () मौसमी सडक ()

यन्त्र /उपकरण:-के कस्ता उपकरणहरुको प्रयोग गर्ने गरिएको छ ?

यन्त्र उपकरणको नाम	संख्या
क.	
ख.	
ग.	
घ.	

अन्य पूर्वाधार संरचनाहरु (उल्लेख गर्ने)

पूर्वाधार संरचनाहरु	किसिम	क्षमता
क.		
ख.		
ग.		

६.व्यवसाय विस्तार अन्तर्गत संचालन गरिने क्रियाकलाप

क.....

ख.....

ग.....

तालिम सम्बन्धी विवरण :-तपाईंले अनुदान माग गर्नुभएको विषयमा तालिम लिनु भएको छ कि छैन, छ भने कुन विषयमा कति दिनको र कहिले कसले दिएको हो ?प्रतिलिपि सहित राख्नुहोस।

क्र.स.	तालिमको विषय	अवधि		तालिम दिने निकाय	कैफियत
		देखि	सम्म		
१					
२					

७. सहकार्यमा संचालन गरिने प्रस्तावित कार्ययोजना विवरण :-

क्र.स.	क्रियाकलाप	परिमाण	दर	कुल लागत रु.	माग	प्रस्तावक	सम्पन्न
--------	------------	--------	----	--------------	-----	-----------	---------

गरेको अनुदान रकम रु.	को साझेदारी रकम रु.	हुने समयावधि
१		
२		
३		
४		

८. उत्पादन सामग्री तथा उत्पादित बाली /वस्तुको योजना :-

उत्पादन सामग्रीको किसिम	खरिद गरिने स्थान	उत्पादन हुने बाली/वस्तुको नाम	विक्री गर्ने स्थान	अनुमानित उत्पादन परिमाण	अनुमानित विक्री मूल्य	कैफियत
बीउ						
विरुवा						
मल						
विषादी						
औजार/यन्त्र उपकरण						
अन्य						

९. प्रस्तावित व्यवसायमा संलग्न हुने कृषकको विवरण (कृषक/समुह/फर्म/सहकारी/उपभोक्ता/समितिको हकमा)

[illegible]

नोट:-यो तालिका अनुसारको विवरण राखी बैठक निर्णय समेत गरि पेश गर्नुहने ।

दोहोरो अनुदान नलिएको /कागजात शुद्धताको स्वःघोषणा

श्रीमान् कार्यलय प्रमुख ज्यू
कृषि ज्ञान केन्द्र,अर्घाखाँची

.....को आर्थिक वर्ष २०८२/८३ स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार नेपाल सरकार/प्रदेश सरकार /स्थानीय तह/अन्य निकाय बाट उपलब्ध गरिने रकम/सामाग्री/उपकारण/अन्य वस्तु लिन ईच्छुक रहेकोले दोहोरो पर्ने गरि नेपाल सरकार/प्रदेश सरकार/स्थानीय तह वा अन्य निकाय बाट उपलब्ध गरिएको रकम/सामाग्री/उपकारण/अन्य वस्तु मैले/ हामीले/मेरो/हाम्रो/एकाघरको परिवारले नलिएको स्वः घोषणा गर्दछु ।साथै मैले पेश गरेको कागजात सबै शुद्ध रहेको र कुनै झुठ वा कृत्य कागजात पेश गरेको ठहरिएमा वा मैले लिएको प्रमाणित भएमा म,मेरो,हाम्रो, संस्था, समुह,सहकारी वा कम्पनीको सम्पति बाट नियमानुसार व्यक्तिगत/ संस्थागत असुल उपर सरह असुल भएमा मेरो /हाम्रो कुनै दाबी रहेने छैन ।

हस्ताक्षर :-

नाम थर

ठेगाना :.....

सम्पर्क नं.....

ईमेल

संस्थाको छाप